

Vedlegg 3 Informasjon om fakturering og krav til utbetaling

A. Bankbekreftelse for nye selskaper som skal motta tilskudd

For at Statnett skal utbetale beløpene, må nettselskaper som ikke tidligere har mottatt tilskudd sende en bankbekreftelse til Statnett. Nettselskaper som tidligere har sendt bankbekreftelse til Statnett, trenger ikke sende dette på nytt.

Bankbekreftelsen skal sendes direkte fra banken med autorisert signatur til Statnett på e-post: regnskap@statnett.no.

Bankbekreftelsen bør sendes minste tre (3) dager før oversending av faktura for å ikke forsinke utbetalingene.

Krav til innhold i bankbekreftelsen ligger nedenfor som et eksempel brev:

<i>"Banken"</i> <i>Bankbekreftelse</i> <i>adresse</i>			
Dato: xx.xx.xxxx			
Til Statnett SF P.B. 4904 Nydalen 0423 Oslo			
På forespørsel fra vår kunde " <i>nettselskapet</i> ", bekrefter vi at selskapet " <i>nettselskapet</i> " er kunde i " <i>banken</i> "			
Videre bekreftes det at " <i>nettselskapet</i> ", " <i>adresse</i> ", med organisasjonsnummer 999 999 999, er eier av følgende bankkonto i " <i>banken</i> ":			
Valuta	Bankkonto	IBAN	via Bic
NOK	xxxx.xx.xxxxx	NOxxxxxx.xx.xxxxx	XXXXXX
Med vennlig hilsen			
<i>"Banken"</i> <i>Sign.</i>			

B. Om faktureringen

Det skal sendes en faktura for fjerde kvartal 2024. Beløpet skal være uten mva.

Fakturaene sendes på EFH-format til Statnett SF med følgende:

- Overskrift: Tilskudd for økte tapkostnader
- Organisasjonsnummer
- Referanse til vedtak fra RME (saksnummer xxx-xxx-xxx)
- Vedtaket som vedlegg til fakturaen
- Fakturareferanse: Oppgjør og Markedsdrift
- Fakturamottaker: Birgitte Kjuus
- Kontonummer
- Beløp eks. mva
- Det skal fremgå av faktura når fakturaen er utstedt og det skal være minimum 14 dagers forfallsfrist fra denne datoen
- Fakturering av krav om utbetaling i henhold til vedtaket bør skje så raskt som mulig. For ytterligere informasjon om sending av e-faktura til Statnett, se [Slik sender du e-faktura til oss](#) / Statnett.